

Guatemala, 29 de marzo de 2019

Licenciado

JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL

Viceministro de Cultura

Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios técnicos Numero 574-2019 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No.10-2019, correspondiente al mes de marzo de 2019, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura numero 0065 serie "A"

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyar en la elaboración de documentos administrativos y redacción oportuna de oficios y conocimientos de la Dirección de Participación Ciudadana.
2. Apoyar en la Dirección de Participación Ciudadana durante el mes de marzo.
3. Apoyar y participación en la logística de la actividad Capacitación a Gestores, Promotores y Equipo Técnico de Participación Ciudadana realizado en la Ciudad de Guatemala los días, 27, 28, 29 de marzo de 2019, de la Dirección de Participación Ciudadana.
4. Apoyar en la elaboración de formulario de pedido para las actividades durante el mes de marzo de 2019 de la Dirección de Participación Ciudadana.
5. Apoyar en la realización de la calendarización de marzo relacionadas a la ejecución de la Dirección de Participación Ciudadana.

6. Apoyar en la conformación de la Memoria de labores correspondiente al mes de marzo 2019.
7. Apoyar en la realización de Nombramientos y Designaciones para las actividades realizadas en el mes de marzo 2019 de la Dirección de Participación Ciudadana.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se brindó apoyo la elaboración de documentos administrativos se logro informar y dar continuidad a los procesos de la Dirección de Participación Ciudadana.
2. Se apoyó a las jefaturas de la Dirección de participación ciudadana en agilizar proceso administrativos para la ejecución de las actividades durante el mes de marzo de 2019, parte del resultado fue el aprendizaje a los procesos administrativos y financiero.
3. Se brindó apoyo en Verificar los listados de participación en la actividad Capacitación y Evaluación a Gestores, Promotores y Equipo Técnico de Participación Ciudadana, realizado en el municipio de Panajachel del departamento de Sololá en la cual se beneficio 45 participantes los cuales cumplieron con todos sus requisitos necesarios y fundamentales sin ninguna alteración.
4. Se brindó apoyo en la elaboración de formulario de pedidos de las actividades del mes de marzo, en lo que se logro iniciar los procesos de cotizaciones con un gran éxito de las actividades de la Dirección de Participación Ciudadana.
5. Se apoyó en realización de la calendarización de actividades del mes de enero, en la que se logro implementar exitosamente todas las actividades programadas al mes marzo 2019.
6. Se brindó apoyo en la conformación de la memoria de labores de las actividades de los promotores, gestores culturales y equipo técnico de participación ciudadana, correspondiente al mes de marzo, realizado el 04 de marzo de 2019.

7. Se brindó apoyo en la realización de Nombramientos y Designaciones para las actividades del mes de marzo 2019 en donde se logro identificar destinatario o lugar y horario de salida y retorno de cada actividad de la Dirección de Participación Ciudadana.

Atentamente,

Lidia Sanchez
LIDIA ENCARNACIÓN SANCHEZ BALTAZAR


Astrid Mariana Teleguano
Encargada del Departamento de Promoción
Dirección Técnica de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Vo.Bo.


Licda. Norma Iliana Laparra
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes